

План работы первичной профсоюзной организации

МБОУ Восточная ООШ на 2026 учебный год

ЗАДАЧИ

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

№п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I. Общее собрание трудового коллектива			
1.	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контроль за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда.	В течении года	Председатель ППО. Члены Профсоюза
2.	О выполнении членами профсоюза Правил внутреннего распорядка	В течении года	Председатель ППО Администрация
3.	О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора.	апрель	Председатель ППО
4.	О роли профсоюзной организации в создании благоприятного климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза.	В течении года	Председатель ППО
II. Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы			
1.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2024-2025 учебный год. Сверка учета членов Профсоюза. Согласовать инструкции по охране труда. Утвердить локальные акты. Согласовать объем учебной нагрузки педагогических работников. Тарификация педагогических работников.	Август-сентябрь	Председатель ППО члены ППО
2.	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям исотрудникам школы на летний период 2025 год. Подготовка к проведению праздника Нового	декабрь	Администрация Председатель ППО

	года.		
3.	Утверждение сметы расходов на новый календарный год. Проверка выполнения решений профактив	январь	Председатель ППО члены ППО
4.	Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза. Поздравление к 23 февраля, 8 Марта.	февраль-март	Председатель ППО
5.	Сверка членов профсоюза, работа по привлечению в профсоюз. Отчет о выполнении коллективного договора.	В течении года. апрель	Администрация Председатель ППО члены ППО
III. Организационно-массовая работа			
1.	Организовать чествование юбиляров педагогического труда.	В течении года	Председатель ППО и члены ППО
2.	Организовать празднование Дня пожилого человека и Дня учителя	Октябрь	Председатель ППО, и члены ППО
3.	Оформить профсоюзный уголок. Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза и важнейших событиях в жизни Профсоюза, районной организации Профсоюза, профорганизации школы	По мере необходимости	Председатель ППО
4.	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	По мере необходимости	Председатель ППО и секретарь ППО

Председатель ППО

Хлюстова А.И.